



Государственное автономное учреждение города
Москвы «Московский центр образовательного права»



Организация выездных
мероприятий за пределы
города Москвы

*И.о. директора
Р.З. Фатхуллин*

Организация выездных мероприятий за пределы города Москвы



Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
Родители заключают договор на оказание услуг по организации выездного мероприятия с ОО, а ОО заключает договор на оказание услуг по организации выездного мероприятия со сторонними организациями	Родители обучающихся самостоятельно заключают договор на организацию и проведение выездного мероприятия со сторонней организацией	Родители заключают договор на оказание услуг по организации выездного мероприятия с ОО, и ОО оказывает услуги своими силами	Родители заключают договоры: 1) с ОО на оказание услуг по сопровождению выездного мероприятия; 2) со сторонней организацией на оказание услуг по проведению выездного мероприятия.
ОО – «посредник» между родителями и сторонними организациями	ОО не участвует	ОО – единственный организатор и исполнитель по договору	ОО – исполнитель по отдельному договору, ОО оказывает сопутствующие услуги



Родители заключают договор на оказание услуг по организации выездного мероприятия с ОО, а ОО заключает договор на оказание услуг по организации выездного мероприятия со сторонними организациями

Обязанности Исполнителей по договорам:

- обеспечение транспортными билетами или оказание услуг по перевозке обучающихся;
- организации питания;
- оказание услуг по экскурсионному обслуживанию;
- аренда снаряжения, спортивного инвентаря;
- услуги по медицинскому сопровождению и т.д.



Ответственность Исполнителей по договорам:

- **причинение вреда здоровью** всех участников выездного мероприятия на всех этапах оказания услуг (с правом Заказчика требовать компенсацию всех понесенных расходов, в том числе на лечение, медикаменты, а также моральный вред в соответствии с законодательством Российской Федерации),
- ущерб, причиненный третьему лицу в процессе и после оказания услуг (из-за некачественного их оказания);
- нарушение сроков оказания услуг;
- нарушение качества оказания услуг в соответствии с действующими стандартами качества.

Вариант № 1



Приказ по учреждению о проведении выездного мероприятия

- место назначения и даты проведения выездного мероприятия,
- состав группы (список группы),
- назначение руководителя выездного мероприятия, который является ответственным за организацию выездного мероприятия.

Сотруднику образовательного учреждения оформляется командировка.

На руководителя выездного мероприятия могут быть возложены обязанности, в том числе по охране здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности.

Родители перечисляют денежные средства на расчетный счет образовательной организации **в безналичной форме**.

Вариант № 2



Родители самостоятельно заключают договоры на организацию и проведение выездного мероприятия со сторонней организацией

Обязанности Исполнителей по договорам:

- обеспечение транспортными билетами или оказание услуг по перевозке обучающихся;
- организации питания;
- оказание услуг по экскурсионному обслуживанию;
- аренда снаряжения, спортивного инвентаря;
- услуги по медицинскому сопровождению и т.д.



Ответственность Исполнителей по договорам:

- причинение вреда здоровью всех участников выездного мероприятия на всех этапах оказания услуг (с правом Заказчика требовать компенсацию всех понесенных расходов, в том числе на лечение, медикаменты, а также моральный вред в соответствии с законодательством Российской Федерации),
- ущерб, причиненный третьему лицу в процессе и после оказания услуг (из-за некачественного их оказания);
- нарушение сроков оказания услуг;
- нарушение качества оказания услуг в соответствии с действующими стандартами качества.

Вариант № 2



Если при организации выездных мероприятий сопровождающему работнику ОО оформляется отпуск, то данное лицо может участвовать в выездном мероприятии только как физическое лицо, оказывающее добровольно услуги гида или экскурсовода.

На него нельзя возложить обязанности по охране здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности.

Вариант № 3



Родители заключают договор с ОО на организацию и проведение выездного мероприятия, и ОО оказывает услуги своими силами

Обязанности ОО по договору:

- обеспечение транспортными билетами или оказание услуг по перевозке обучающихся;
- организации питания;
- оказание услуг по экскурсионному обслуживанию;
- предоставление снаряжения, спортивного инвентаря;
- услуги по медицинскому сопровождению и т.д.



Ответственность ООО по договору:

- **причинение вреда здоровью** всех участников выездного мероприятия на всех этапах оказания услуг (с правом Заказчика требовать компенсацию всех понесенных расходов, в том числе на лечение, медикаменты, а также моральный вред в соответствии с законодательством Российской Федерации),
- ущерб, причиненный третьему лицу в процессе и после оказания услуг (из-за некачественного их оказания);
- нарушение сроков оказания услуг;
- нарушение качества оказания услуг в соответствии с действующими стандартами качества.



Приказ по учреждению о проведении выездного мероприятия

- место назначения и даты проведения выездного мероприятия,
- состав группы (список группы),
- назначение руководителя выездного мероприятия, который является ответственным за организацию выездного мероприятия.

Сотруднику образовательного учреждения оформляется **командировка**.

На руководителя выездного мероприятия могут быть возложены обязанности, в том числе по охране здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности.

Родители перечисляют денежные средства на расчетный счет образовательной организации **в безналичной форме.**

Вариант № 4



Родители заключают договоры:

1) с ОО на оказание услуг по сопровождению выездного мероприятия;

2) со сторонней организацией на оказание услуг по проведению выездного мероприятия.

Обязанности и ответственность ОО и сторонних организаций определяются соответствующими договорами.



Спасибо за внимание!